



Senato Karar No:	
İlk Yayın Tarihi:	
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1 / 4

**T.C.**  
**FIRAT ÜNİVERSİTESİ**  
**YEMEK BURSU YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu Yönergenin amacı; Fırat Üniversitesi bünyesinde öğrenim gören ön lisans ve lisans öğrencilerinden, sosyal ve ekonomik açıdan desteğe ihtiyaç duyanların, eğitim-öğretim süresince ücretsiz yemek hizmetinden yararlandırılmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu Yönerge; Fırat Üniversitesinde öğrenim gören ön lisans ve lisans öğrencilerinden sosyal ve ekonomik açıdan desteğe ihtiyaç duyanların ücretsiz yemek hizmetinden yararlandırılmasına ilişkin usul ve esasları kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu Yönerge;

- a) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu,
- b) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- c) 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu,
- ç) İlgili mevzuat hükümleri ve Fırat Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Yönergesi

esas alınarak hazırlanmıştır.

**Temel İlkeler**

**MADDE 4-** (1) Yemek bursu uygulamalarında eşitlik, sosyal adalet, şeffaflık, beyan esası, gizlilik ve denetlenebilirlik ilkeleri esas alınır; uygulamalar sosyal destek amacıyla yürütülür ve değerlendirmelerde öğrencinin maddi ve sosyal durumu esas alınır.

**Tanımlar**

**MADDE 5-** (1) Bu Yönergede geçen;

- a. Daire Başkanlığı: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığını,
- b. EBYS: Elektronik Belge Yönetim Sistemini,
- c. Komisyon: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Yemek Bursu Komisyonunu,
- ç. SGK: Sosyal Güvenlik Kurumunu,
- d. Sistem Sorumlusu: Yemek bursu tanımlamalarını yapan yetkili personeli,
- e. Rektör: Fırat Üniversitesi Rektörünü,
- f. Üniversite: Fırat Üniversitesini,
- g. Yemek Bursu: Üniversite yemekhanelerinde ücretsiz yemek hizmetini,
- ğ. Yönetim Kurulu: Fırat Üniversitesi Yönetim Kurulunu

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

## Kurumsal Yapı

### Yemek Bursu Komisyonunun Oluşumu ve Görev Süresi

**MADDE 6-** (1) Yemek bursu başvurularının değerlendirilmesi amacıyla Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde Yemek Bursu Komisyonu oluşturulur.

(2) Yemek Bursu Komisyonu, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Sağlık Hizmetleri Şube Müdürü Başkanlığında, Yemek ve Beslenme Hizmetleri Şube Müdürü, Kültür Şube Müdürü, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkan'ın görüşü ve Başkanlığın bağlı olduğu Rektör Yardımcısının teklifi ile Rektör tarafından görevlendirilen Kantin ve Kafeterya Hizmetleri biriminden bir (1), İç Kontrol Biriminden bir (1) üye olmak üzere toplam beş (5) üyeden oluşur.

(3) Üyelerin görev süresi üç (3) yıldır. Süresi dolan üyeler aynı usulle yeniden görevlendirilebilir. Görevlendirilen üyeler, görevlendirildikleri usulle, görev süreleri bitmeden görevden alınabilir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Yemek Bursunun Niteliği ve Kullanımı

#### Yemek Bursunun Niteliği

**MADDE 7-** (1) Yemek bursu; öğrencilerin Üniversiteye ait yemekhanelerde ücretsiz yemek yiyebilmelerini kapsar. Yemek bursu devredilemez, nakdi karşılığı bulunmaz ve başkasına kullandırılmaz.

#### Yemek Bursundan Yararlanamayacak Öğrenciler

**MADDE 8-** (1) Aşağıda belirtilen öğrenciler yemek bursundan yararlanamaz:

- Herhangi bir işte Sosyal Güvenlik Kurumu kapsamında aktif sigortalı olarak çalışanlar,
- Kamu veya özel sektör tarafından ücretli ve düzenli gelir elde ettiği belgelendirilenler.

(2) Zorunlu staj, kısa süreli proje, kısmi zamanlı ve süreklilik arz etmeyen çalışmalar, öğrencinin sosyal ve ekonomik durumu birlikte değerlendirilmek suretiyle Komisyon tarafından istisnai olarak değerlendirmeye alınabilir.

#### Kullanım Esasları

**MADDE 9-** (1) Yemek bursu, öğrencinin aktif öğrenim gördüğü süre boyunca ve Üniversite tarafından belirlenen yemek saatleri ve uygulama esasları çerçevesinde kullanılır.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### Duyuru ve Başvuru

#### Duyurular

**MADDE 10-** (1) Başvuru sürecine ilişkin duyurular; Üniversite Web sitesi üzerinden ilan edilir, EBYS üzerinden Fakülteler, Yüksekokullar ve Meslek Yüksekokulları dâhil tüm akademik birimlere bildirilir. Akademik birimler, duyuruların öğrencilere iletilmesini sağlar.

#### Başvurular

**MADDE 11-** (1) Yemek bursu başvuruları; her eğitim-öğretim yılı için ilan edilen tarihler arasında, Üniversite tarafından kullanılan online başvuru sistemi üzerinden yapılır.

(2) Başvuru belgeleri değerlendirilmek üzere Daire Başkanlığınca Komisyona gönderilir.

## BEŞİNCİ BÖLÜM

### Değerlendirme ve Karar Süreci

#### Komisyon Değerlendirmesi ve Karar

**MADDE 13-** (1) Komisyon, Daire Başkanlığınca gönderilen başvuruları, başvuru formunda beyan edilen bilgiler ve belge esasına göre değerlendirir ve yemek bursu almaya hak kazanan öğrencileri belirler. Eksik veya uygun bulunmayan başvurular gerekçesi ile belirtilir. Komisyon değerlendirmeleri, alınan kararlar ve oluşturulan listeler dosyalanarak kayıt altına alınır.

**MADDE 14-** (1) Komisyonca belirlenen yemek bursu almaya hak kazanan öğrenci listesi, Daire Başkanlığının teklifi ve ilgili Rektör yardımcısının onayı ile kesinleşir.

#### **EBYS Bildirimi ve Sistem Tanımlaması**

**MADDE 15-** (1) İlgili Rektör yardımcısı onayı ile kesinleşen liste gereği için Üniversite Genel Sekreterliğince EBYS üzerinden Sistem Sorumlusuna bildirilir. Ücretsiz yemek almaya hak kazanan öğrencilerin sistem tanımlamaları Sistem Sorumlusu tarafından yapılır.

#### **Sonuçların İlanı**

**MADDE 16-** (1) Yemek bursu almaya hak kazanan öğrencilere ilişkin sonuçlar, kişisel verilerin korunmasına ilişkin mevzuat hükümleri gözetilerek web sitesi üzerinden ilan edilir. İlanlarda T.C. kimlik numarası, açık adres ve benzeri kişisel verilere yer verilmez. Sonuçların ilanda kalma süresi bir (1) ayı geçemez.

## **ALTINCI BÖLÜM**

### **Ek Başvurular**

#### **Maddi Durum Değişikliği**

**MADDE 17-** (1) Sonuçların ilanından sonra maddi durumunda değişiklik meydana gelen öğrenciler, belgelendirmek kaydıyla bireysel başvuruda bulunabilir.

**MADDE 18-** (1) Ek başvurular aynı usul ile haftalık olarak değerlendirilir.

## **YEDİNCİ BÖLÜM**

### **Özel Kapsamda Yemek Bursu Verilen Öğrenciler**

#### **Bağımlılıkla Mücadele Eden Öğrenciler**

**MADDE 19-** (1) Bağımlılıkla mücadele kapsamında desteklenmesi uygun görülen öğrenciler, ilgili birimlerden gelen listeler esas alınarak aynı usul ile değerlendirilir. Bu öğrencilere ilişkin bilgiler gizlilik esasına tabidir.

#### **Gazi ve Şehit Yakınları**

**MADDE 20-** (1) Gazi ve şehitlerin birinci derece yakınları, belgelendirme kaydıyla başvuru şartı aranmaksızın yemek bursundan yararlandırılır.

#### **Yemek Bursunun Kesilmesini Gerektiren Hâller**

**MADDE 21-** (1) Aşağıda belirtilen hâllerin tespiti durumunda öğrencinin yemek bursu, ilk başvuru değerlendirme usulüne göre iptal edilir.

- Aile veya kişisel gelir durumunda bursu etkileyecek düzeyde artış meydana gelmesi.
- Disiplin cezası gerektiren fiillerin işlenmesi.
- Gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilmesi.
- Öğrencinin SGK kapsamında çalışmaya başlaması.
- Öğrencinin kayıt dondurması, ilişiğinin kesilmesi veya mezun olması.
- Yemek bursunun başkası adına kullanılması veya kullandırılması.

#### **Bildirim Yükümlülüğü**

**MADDE 22-** (1) Yemek bursundan yararlanan öğrenciler; gelir durumlarında, çalışma statülerinde veya bursu etkileyebilecek diğer hususlarda meydana gelen değişiklikleri en geç on beş (15) gün içerisinde

Daire Başkanlığına bildirmekle yükümlüdür. Bildirim yükümlülüğünün yerine getirilmemesi hâlinde, öğrencinin yemek bursu iptal edilebilir.

### **Yabancı Uyruklu Öğrenciler**

**MADDE 23-** (1) Yabancı uyruklu öğrenciler Daire Başkanlığının görüşü, ilgili Rektör yardımcısının teklifi ve Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile yemek bursundan yararlandırılır.

## **SEKİZİNCİ BÖLÜM**

### **Denetim, Yürürlük ve Yürütme**

#### **Denetim**

**MADDE 24-** (1) Yemek bursu uygulamaları, Daire Başkanlığı tarafından izlenir ve denetlenir.

#### **Yürürlük**

**MADDE 25-** (1) Bu Yönerge, Fırat Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 26-** (1) Bu Yönerge hükümlerini Fırat Üniversitesi Rektörü yürütür.

#### **Hüküm Bulunmayan Haller**

**MADDE 27-** (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Yönergesi hükümleri uygulanır.

<b>Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının Tarih ve Sayısı</b>	
<b>Tarih</b>	<b>Sayı</b>